

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG MỸ HÀO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số 2906/UBND-VHXH

Mỹ Hào, ngày 08 tháng 10 năm 2026

V/v rà soát, lập danh sách người có nghĩa
vụ kê khai tài sản, thu nhập hằng năm

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường.

Thực hiện Công văn số 1492/TTT-P3 ngày 02 tháng 9 năm 2026 của Thanh tra tỉnh Hưng Yên về việc hướng dẫn kê khai tài sản, thu nhập theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 164/2026/NĐ-CP ngày 15/6/2026; Công văn số 2453/TTCP-C.IV ngày 24/7/2026 của Thanh tra Chính phủ về việc ban hành danh mục người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Nghị định số 164/2026/NĐ-CP, UBND phường Mỹ Hào yêu cầu các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường thực hiện một số nội dung sau:

1. Rà soát, xác định người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập

- Căn cứ chức vụ, mức phụ cấp chức vụ, vị trí việc làm, nhiệm vụ được giao và tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị, tiến hành rà soát người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập hằng năm theo quy định.

- Việc xác định người có nghĩa vụ kê khai tập trung vào người giữ chức vụ từ Trưởng phòng và tương đương, có phụ cấp chức vụ từ 0,25 trở lên, công tác tại cơ quan nhà nước và trực tiếp phụ trách một trong các lĩnh vực:

- + Tổ chức cán bộ;
- + Quản lý tài chính công, tài sản công;
- + Đầu tư công;
- + Trực tiếp tiếp xúc và giải quyết công việc của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân.
- + Đối với cơ quan, đơn vị có tổ chức nhiều cấp, cơ cấu phức tạp, việc xác định người có nghĩa vụ kê khai thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 2453/TTCP-C.IV; trong đó, lưu ý trường hợp cấp trên của người giữ chức vụ Trưởng phòng thuộc diện kê khai cũng phải được rà soát để xác định nghĩa vụ kê khai theo quy định.

2. Lập danh sách rà soát

- Các cơ quan, đơn vị lập danh sách rà soát người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập hằng năm theo biểu kèm theo Công văn này.

- Danh sách phải thể hiện đầy đủ các thông tin:

- + Họ và tên;
- + Chức vụ, chức danh;

- + Đơn vị công tác;
- + Mức phụ cấp chức vụ;
- + Lĩnh vực, nhiệm vụ trực tiếp phụ trách;
- + Căn cứ xác định thuộc hoặc không thuộc diện kê khai;
- + Kết quả rà soát.

- Việc xác định đối tượng phải căn cứ vào nhiệm vụ thực tế được giao, bảo đảm đúng đối tượng, không bỏ sót và không mở rộng đối tượng không đúng quy định.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước UBND phường và trước pháp luật về tính chính xác, đầy đủ của kết quả rà soát.

3. Thời gian và nơi nhận

- Danh sách rà soát gửi về UBND phường Mỹ Hào (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 20/10/2026 để tổng hợp, đối chiếu, tham mưu UBND phường thực hiện theo quy định.

- Đối với trường hợp còn khó khăn, vướng mắc trong việc xác định đối tượng, đề nghị ghi rõ nội dung vướng mắc trong danh sách hoặc có văn bản gửi kèm để tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn.

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc thì liên hệ Phòng Thanh tra, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực để được hỗ trợ, giải đáp.

4. Tổ chức thực hiện

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan:

- Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện rà soát;
- Tổng hợp danh sách;
- Kiểm tra, đối chiếu chức vụ, vị trí việc làm và nhiệm vụ được phân công;
- Tham mưu UBND phường xác định danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo quy định;
- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc để báo cáo, xin hướng dẫn cơ quan có thẩm quyền đối với các trường hợp chưa rõ.

UBND phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. *h*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH. *h*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Văn Tĩnh

BIỂU RÀ SOÁT NGƯỜI CÓ NGHĨA VỤ KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP
ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG MỸ HÀO
CƠ QUAN/ĐƠN VỊ:

DANH SÁCH RÀ SOÁT NGƯỜI CÓ NGHĨA VỤ KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP HÀNG NĂM, NĂM 2026

Kèm theo Công văn số/UBND-VHXX ngày .../.../2026 của UBND phường Mỹ Hào

STT	Họ và tên	Chức vụ/chức danh	Đơn vị công tác	Phụ cấp chức vụ	Nhiệm vụ/lĩnh vực trực tiếp phụ trách	Thuộc nhóm vị trí theo Điều 10	Kết quả rà soát	Ghi chú
1						Tổ chức cán bộ/Tài chính, tài sản công/Đầu tư công/Tiếp xúc, giải quyết công việc	Thuộc/Không thuộc diện kê khai	
2								
3								
4								
5								

Người lập biểu
(Ký, ghi rõ họ tên)

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị
(Ký, ghi rõ họ tên)